

Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de
Schoen-, Leder- en Lederwarenindustrie

Uitvoeringsreglement

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen	3
Artikel 1.1	Definities.....	3
Hoofdstuk 2	Wijze van vaststelling van de verschuldigde premie	3
Artikel 2.1	Vaststellen van de premie.....	3
Artikel 2.2	Verschuldigheid van de premie.....	4
Hoofdstuk 3	Wijze van betaling van de premie.....	4
Artikel 3.1	Betaling van de premie in termijnen.....	4
Artikel 3.2	Overschrijding betalingstermijn	5
Artikel 3.3	Onverschuldigd betaalde premie	5
Hoofdstuk 4	Verplichting aangesloten onderneming om informatie te verstrekken	6
Artikel 4.1	Informatieplicht van de aangesloten onderneming	6
Artikel 4.2	Niet nakomen van de informatieplicht aangesloten onderneming	6
Hoofdstuk 5	Procedures bij niet nakomen van de betalingsverplichtingen.....	7
Artikel 5.1	Melding premieachterstand.....	7
Artikel 5.2	Uitoefening rechtsmiddelen ter incasso	7
Hoofdstuk 6	Procedures bij opstellen en wijzigen van het pensioenreglement	8
Artikel 6.1	Opstellen en wijzigen van het pensioenreglement	8
Hoofdstuk 7	De voorwaarden waaronder toeslagverlening plaatsvindt	8
Artikel 7.1	Voorwaarden voor toeslagverlening	8
Hoofdstuk 8	Uitgangspunten en procedures inzake besluitvorming over vermogenstekorten, vermogensoverschotten en winstdeling.....	8
Artikel 8.1	Herstelplannen	8
Artikel 8.2	Sturingsmiddelen	9
Hoofdstuk 9	Mogelijkheid om premiekorting te verlenen	9
Artikel 9.1	Premiekorting	9
Artikel 9.2	Terugstorting	9
Hoofdstuk 10	Mogelijkheid tot vrijwillige voortzetting van de pensioenregeling na beëindiging van het dienstverband.....	10
Artikel 10.1	Vrijwillige voortzetting.....	10
Hoofdstuk 11	Vrijwillige aansluiting bij het fonds	10
Artikel 11.1	Vrijwillige aansluiting van onderneming buiten de werkingsfeer.....	10
hoofdstuk 12	Vrijstellingsregeling.....	11
Artikel 12.1	Vrijstelling van de verplichte deelneming.....	11
Hoofdstuk 13	Slotbepalingen.....	12
Artikel 13.1	Onvoorziene omstandigheden	12
Artikel 13.2	Inwerkingtreding.....	12

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1

DEFINITIES

Voor dit reglement zijn, naast de begrippen van het pensioenreglement en de statuten van het fonds, de volgende begripsomschrijvingen van toepassing:

1. Fonds:
Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Schoen-, Leder- en Lederwarenindustrie;
2. Bestuur:
Het bestuur van het fonds;
3. CAO-partijen:
de werkgeversorganisaties en werknemersorganisaties die partij zijn bij respectievelijk de CAO voor de Schoen-, Leder- en Lederwarenindustrie;
4. Pensioenovereenkomst:
hetgeen tussen CAO-partijen is overeengekomen met betrekking tot pensioen en is vastgelegd in de pensioenreglementen inzake de verplichte deelneming in de pensioenregeling van het fonds.

HOOFDSTUK 2 WIJZE VAN VASTSTELLING VAN DE VERSCHULDIGDE PREMIE

Artikel 2.1

VASTSTELLEN VAN DE PREMIE

1. Dit artikel heeft betrekking op de premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling van het fonds.
2. De verschuldigde premie is een doorsneepremie uitgedrukt in een percentage van de pensioengrondslag van de deelnemer. De doorsneepremie is voor alle deelnemers aan de verplichtgestelde pensioenregeling gelijk. De hoogte van de doorsneepremie is opgenomen in artikel 13 van het pensioenreglement.
3. De premie die door de aangesloten onderneming verschuldigd is wordt vastgesteld door het fonds.
4. De premie wordt niet lager vastgesteld dan de kostendekkende premie. De kostendekkende premie wordt door het fonds vastgesteld op de manier als omschreven in de actuariële en bedrijfstechnische nota van het fonds.

5. Een wijziging van de premie wordt doorgevoerd met ingang van de eerste januari van een kalenderjaar. Indien de kostendekkende premie hoger dreigt te worden dan de geldende vastgestelde premie, treedt het fonds tijdig in overleg met CAO-partijen. Dit overleg kan niet leiden tot de vaststelling van een lagere dan de in lid 4 bedoelde kostendekkende premie.

Artikel 2.2

VERSCHULDIGDHEID VAN DE PREMIE

1. De premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling is verschuldigd door de aangesloten onderneming aan het fonds voor alle deelnemers in dienst van de aangesloten onderneming.
2. De verschuldigde premie voor een deelnemer wordt berekend aan de hand van de in dat jaar voor de betreffende deelnemer geldende pensioengrondslag zoals vastgesteld in artikel 5 van het pensioenreglement. Van de verschuldigde premie komt eenderde voor rekening van de deelnemer en tweederde voor rekening van de aangesloten onderneming.
3. De deelnemer die de deelneming vrijwillig voortzet is zelf de premie verschuldigd aan het fonds en wordt bij hem in rekening gebracht.
4. De premie voor de deelnemer die de deelneming voortzet op grond van premievrije deelneming komt voor rekening van het fonds.

HOOFDSTUK 3 WIJZE VAN BETALING VAN DE PREMIE

Artikel 3.1

BETALING VAN DE PREMIE IN TERMIJNEN

1. Aan het begin van elk kalenderjaar, dan wel bij aansluiting van een onderneming, stelt het fonds, aan de hand van de daartoe van de aangesloten onderneming ontvangen gegevens, de over enig jaar verschuldigde premies vast, en brengt deze in rekening bij de aangesloten onderneming.
2. Het fonds stelt voor elke aangesloten onderneming een bedrag vast dat deze in het betrokken jaar, in maandelijks termijnen, als voorschot verplicht is te voldoen op de 15^e dag van elke kalendermaand.
3. Het fonds is bevoegd het vastgestelde voorschot in de loop van het betreffende kalenderjaar te wijzigen indien mutaties in het deelnemersbestand van de aangesloten onderneming daartoe naar zijn oordeel aanleiding geven.
4. De in een kalenderjaar aan het fonds betaalde voorschotten komen in mindering op de over dat jaar verschuldigde premies.

5. De aangesloten onderneming dient de definitieve afrekening binnen zes maanden na afloop van het jaar betaald te hebben. Het bestuur kan in bepaalde gevallen met inachtneming van het bepaalde in de Pensioenwet met de aangesloten onderneming een betalingsregeling treffen.

Artikel 3.2

OVERSCHRIJDING BETALINGSTERMIJN

1. Indien de aangesloten onderneming in gebreke is de verschuldigde premie of het van haar gevorderde voorschot op tijd en ten volle te voldoen, is het bestuur bevoegd van haar te vorderen, dat de premie over een door het bestuur vastgestelde tijdvak van ten hoogste een jaar en tot een door het bestuur naar beste weten vast te stellen bedrag bij vooruitbetaling wordt voldaan binnen een door het bestuur vast te stellen termijn.
2. Bij niet tijdige betaling van de verschuldigde premie of het van hem gevorderde voorschot is de aangesloten onderneming door het enkele verloop van de termijn in verzuim. Het fonds is dan bevoegd van de aangesloten onderneming te vorderen:
 - a. rente over het verschuldigde bedrag vanaf de dag volgende op de dag dat het verschuldigde bedrag betaald had moeten zijn tot de dag van betaling; en
 - b. een vergoeding voor de buitengerechtigde invorderingskosten zoals bedoeld in artikel 6:96, lid 2 sub c, van het Burgerlijk Wetboek, onverminderd de overige kosten van vervolging verschuldigd volgens de wet.
3. Het rentepercentage als bedoeld in het vorige lid is gelijk aan de wettelijke rente. Voor elke maand dat betaling later plaatsvindt dan op de in artikel 3.1, tweede lid bedoelde tijdstippen, wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met 1/12 van bedoeld percentage, tot in twee decimalen nauwkeurig. Voor de toepassing van deze verhoging wordt een gedeelte van een maand voor een volle maand gerekend. De buitengerechtigde invorderingskosten worden gesteld op 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 50,--.
4. Indien de invordering van een premiebedrag door middel van een dwangbevel plaatsvindt komen alle daaraan verbonden kosten voor rekening van de aangesloten onderneming.

Artikel 3.3

ONVERSCHULDIGD BETAALDE PREMIE

De rechtsvordering tot terugbetaling van onverschuldigd betaalde premie vervalt door verloop van vijf jaren sedert het einde van het boekjaar, waarover de premie is betaald.

HOOFDSTUK 4 VERPLICHTING AANGESLOTEN ONDERNEMING OM INFORMATIE TE VERSTREKKEN

Artikel 4.1

INFORMATIEPLICHT VAN DE AANGESLOTEN ONDERNEMING

1. De aangesloten onderneming is verplicht om al zijn werknemers die aan de pensioenregeling van het fonds moeten deelnemen bij het fonds aan te melden. Daarbij dient de aangesloten onderneming ervoor te zorgen dat het fonds de beschikking krijgt over alle door het fonds nodig geoordeelde gegevens. Deze gegevens dienen op door het fonds vast te stellen tijdstippen en zoveel mogelijk in uniform formaat op de wijze die door het fonds wordt verlangd te worden aangeleverd.
2. De aangesloten onderneming is verplicht aan een door het fonds aan te wijzen persoon inzage te verlenen in de administratie van de aangesloten onderneming met betrekking tot de zakelijke gegevens en bescheiden, waarvan de inzage door het fonds nodig wordt geoordeeld voor een goede uitvoering van de pensioenregeling.
3. De aangesloten onderneming dient ervoor te zorgen dat alle vereiste gegevens correct, volledig en tijdig worden verstrekt. Er is sprake van tijdige verstrekking indien de hierna omschreven omstandigheden binnen een maand, nadat deze zich hebben voorgedaan, bij het fonds zijn gemeld:
 - a. indiensttreding of het bereiken van de deelnamegerechtigde leeftijd van werknemers, die als deelnemer in de pensioenregeling opgenomen moeten worden, onder opgave van de benodigde persoonlijke gegevens;
 - b. uitdiensttreding van werknemers die deelnemer zijn in het fonds;
 - c. wijzigingen in de persoonlijke gegevens van de deelnemers zoals verandering van de mate van arbeidsongeschiktheid, verandering van deeltijdpercentage, het opnemen van onbetaald verlof, overlijden, (deeltijd)pensionering en vervroegen of uitstellen van de pensioendatum.
4. De kosten die de aangesloten onderneming maakt voor het vergaren en aanleveren van de door het fonds benodigde gegevens op de door het fonds voorgeschreven wijze komen voor rekening van de aangesloten onderneming zelf.

Artikel 4.2

NIET NAKOMEN VAN DE INFORMATIEPLICHT AANGESLOTEN ONDERNEMING

1. Indien de aangesloten onderneming niet voldoet aan het bepaalde in artikel 4.1 is het fonds bevoegd:
 - a. de nodige gegevens naar beste weten vast te stellen en te hanteren bij het vaststellen van de voorschotnota en definitieve afrekening. De aangesloten onderneming is aan deze vaststelling gehouden. De aldus vastgestelde gegevens worden de nalatige per aangetekend schrijven medegedeeld;

- b. de aangesloten onderneming een nader door het bestuur vast te stellen boete op te leggen.
2. De betrokkene is bevoegd binnen 14 dagen na verzending van het in het vorige lid genoemde schrijven te bewijzen dat de vaststelling onjuist is en alsnog de verlangde gegevens te verstrekken.
3. Na verificatie wordt de vaststelling zonodig gewijzigd door het bestuur.
4. Het bestuur kan bepalen dat een aangesloten onderneming een vergoeding verschuldigd is voor de extra kosten – waaronder begrepen renteverlies – die veroorzaakt is door het nalaten de gevraagde gegevens tijdig te verstrekken, of door het verstrekken van onjuiste gegevens.

HOOFDSTUK 5 PROCEDURES BIJ NIET NAKOMEN VAN DE BETALINGSVERPLICHTINGEN

Artikel 5.1

MELDING PREMIEACHTERSTAND

1. Het fonds informeert elk kwartaal schriftelijk het verantwoordingsorgaan wanneer sprake is van een premieachterstand ter grootte van 5% van de totale door het fonds te ontvangen jaarpremie en tevens niet voldaan wordt aan de bij of krachtens artikel 131 van de Pensioenwet geldende eisen inzake het minimaal vereist eigen vermogen.
2. Gedurende de in het eerste lid bedoelde situatie informeert het fonds tevens elk kwartaal de ondernemingsraad van de aangesloten ondernemingen die nog premie aan het fonds verschuldigd zijn.
3. Het fonds heeft in afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid van dit artikel de mogelijkheid om het verantwoordingsorgaan en/of de ondernemingsraad en/of de deelnemers te informeren over een premieachterstand van een aangesloten onderneming indien de omstandigheden van het geval daartoe aanleiding geven.

Artikel 5.2

UITOEFENING RECHTSMIDDELEN TER INCASSO

Indien de aangesloten onderneming in gebreke blijft wat betreft het voldoen van de premie maakt het fonds gebruik van de rechtsmiddelen die het ter beschikking heeft. Dat houdt onder meer in:

- dat zonodig een dwangbevel zal worden uitgebracht;
- dat beslag kan worden gelegd op goederen van de aangesloten onderneming;
- dat uiteindelijk faillissement van een aangesloten onderneming kan worden aangevraagd;
- dat bestuurders van de aangesloten onderneming hoofdelijk aansprakelijk kunnen worden gesteld.

HOOFDSTUK 6 PROCEDURES BIJ OPSTELLEN EN WIJZIGEN VAN HET PENSIOENREGLEMENT

Artikel 6.1

OPSTELLEN EN WIJZIGEN VAN HET PENSIOENREGLEMENT

Het pensioenreglement wordt opgesteld en gewijzigd bij besluit van het bestuur in overeenstemming met de pensioenovereenkomst, statuten en dit uitvoeringsreglement.

HOOFDSTUK 7 DE VOORWAARDEN WAARONDER TOESLAGVERLENING PLAATSVINDT

Artikel 7.1

VOORWAARDEN VOOR TOESLAGVERLENING

Op de pensioenrechten en pensioenaanspraken wordt jaarlijks een toeslag verleend van maximaal de stijging van de consumentenprijsindex. Op de premievrije aanspraken wordt dezelfde toeslag verleend als op de pensioenrechten. Het bestuur beslist evenwel jaarlijks in hoeverre pensioenrechten en pensioenaanspraken worden aangepast. Voor deze voorwaardelijke toeslagverlening is geen bestemmingsreserve gevormd en wordt geen premie betaald. De toeslagverlening wordt uit beleggingsrendement gefinancierd. Het fonds verleent alleen een toeslag indien de beleidsdekkingsgraad hoger is dan 110% en de toeslagverlening toekomstbestendig is.

HOOFDSTUK 8 UITGANGSPUNTEN EN PROCEDURES INZAKE BESLUITVORMING OVER VERMOGENSTEKORTEN, VERMOGENSOVERSCHOTTEN EN WINSTDELING

Artikel 8.1

HERSTELPLANNEN

Wanneer de beleidsdekkingsgraad van het fonds per het einde van een kalenderkwartaal is komen te liggen onder het vereist eigen vermogen (tekort), meldt het fonds dit onverwijld aan de toezichthouder. Het fonds stelt in dat geval binnen een termijn van drie maanden of zoveel eerder als de toezichthouder bepaalt een plan van aanpak op waaruit blijkt op welke wijze en op welke termijn het tekort teniet zal worden gedaan.

Artikel 8.2

STURINGSMIDDELEN

Het fonds hanteert als financiële sturingsmiddelen het premiebeleid, het toeslagbeleid en het beleggingsbeleid. Tevens kan het fonds CAO-partijen adviseren de pensioenovereenkomst aan te passen waar het de opbouw van toekomstige aanspraken betreft en kan het fonds als laatste middel de pensioenaanspraken en pensioenrechten verminderen met inachtneming van het bepaalde in artikel 22 van het pensioenreglement.

HOOFDSTUK 9 MOGELIJKHEID OM PREMIEKORTING TE VERLENEN

Artikel 9.1

PREMIEKORTING

1. Indien het pensioenvermogen van het fonds hoger is dan het evenwichtsvermogen kan het bestuur, met inachtneming van de voorwaarden, genoemd in artikel 129 van de Pensioenwet, besluiten tot een premiekorting. Als randvoorwaarde voor de premiekorting geldt dat deze pas kan worden toegepast nadat eventueel niet toegekende toeslagen en korting van aanspraken en rechten over de 10 voorgaande jaren zijn gecompenseerd en toeslagen ook in de toekomst kunnen worden verleend.
2. Het pensioenvermogen dient, ook na aftrek van een eventuele premiekorting, nog steeds het evenwichtsvermogen te boven te gaan.
3. De premiekortingsgrens is de som van de volgende componenten:
 - a. de voorziening pensioenverplichtingen voor de opgebouwde aanspraken bepaald op basis van een nominale rentetermijnstructuur,
 - b. de solvabiliteitsopslag op basis van de voorschriften omtrent het vereist eigen vermogen,
 - c. opslag voor voorwaardelijke onderdelen van de pensioentoezegging. Deze opslag is gelijk aan de reële voorziening pensioenverplichtingen, waarbij rekening wordt gehouden met volledige toeslagverlening, verminderd met de (nominale) voorziening pensioenverplichtingen, zoals hiervoor geformuleerd onder onderdeel a, en de solvabiliteitsopslag, zoals hiervoor geformuleerd onder onderdeel b.

Bij de vaststelling van zowel de nominale als de reële voorziening pensioenverplichtingen wordt rekening gehouden met prudente grondslagen conform fondsgrondslagen zoals deze, onder het beleid Financieel Toetsingskader, door De Nederlandsche Bank worden voorgeschreven. Daarbij wordt rekening gehouden met de ontwikkeling van de sterftkansen in de toekomst.

Artikel 9.2

TERUGSTORTING

Het fonds maakt geen gebruik van de wettelijke mogelijkheden tot terugstorting.

HOOFDSTUK 10 MOGELIJKHEID TOT VRIJWILLIGE VOORTZETTING VAN DE PENSIOENREGELING NA BEËINDIGING VAN HET DIENSTVERBAND

Artikel 10.1

VRIJWILLIGE VOORTZETTING

1. In geval van beëindiging van de verplichte deelneming bestaan er mogelijkheden om het deelnemerschap voor eigen rekening voort te zetten.
2. De voorwaarden waaronder vrijwillige voortzetting mogelijk is zijn vastgelegd in artikel 17, tweede lid, van het pensioenreglement.

HOOFDSTUK 11 VRIJWILLIGE AANSLUITING BIJ HET FONDS

Artikel 11.1

VRIJWILLIGE AANSLUITING VAN ONDERNEMING BUITEN DE WERKINGSSFEER

1. Het fonds kan een uitvoeringsovereenkomst sluiten met een onderneming die niet onder de werkingssfeer van het fonds valt, maar die zich op vrijwillige basis bij de verplichte pensioenregeling van het fonds wil aansluiten, indien aan ten minste één van de volgende voorwaarden wordt voldaan:
 - a. de loonontwikkeling bij deze onderneming ten minste gelijk is aan die in de Schoen-, Leder- of Lederwarenindustrie en de onderneming deelneemt in de sociale fondsen van de betreffende bedrijfstak; of
 - b. er sprake is van een groepsverhouding tussen de onderneming die zich vrijwillig wil aansluiten en een onderneming die onder de werkingssfeer van het fonds valt; of
 - c. dit aansluitend gebeurt aan een periode waarin de onderneming wel onder de werkingssfeer van het fonds viel.
2. In geval van een vrijwillige aansluiting bij de verplichte pensioenregelingen stelt het fonds een uitvoeringsovereenkomst op waarin onder meer wordt opgenomen:
 - dat de werknemers in dienst van de onderneming gaan deelnemen in de verplichte pensioenregeling van het fonds, alsof de onderneming onder de verplichtstelling valt;
 - dat de onderneming zich verbindt tot naleving van de verplichtingen voor ondernemingen in dit uitvoeringsreglement;
 - dat het niet naleven van de hierboven genoemde verplichtingen voor het fonds aanleiding kan zijn tot ontbinding van de overeenkomst en beëindiging van de aansluiting;
 - dat de aangesloten onderneming zich verplicht tot het betalen van een verzekeringstechnisch nadeel bij beëindiging van de uitvoeringsovereenkomst indien dat nadeel zich voordoet.

HOOFDSTUK 12 VRIJSTELLINGSREGELING

Artikel 12.1

VRIJSTELLING VAN DE VERPLICHTE DEELNEMING

1. Het fonds verleent aan alle werknemers of een deel van de werknemers van de onderneming, vrijstelling van de verplichting tot deelname in het fonds indien die onderneming dit verzoekt en voldoet aan de voorwaarden voor vrijstelling zoals bepaald in de artikelen 2, 3, 4 en 5 van het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000.
2. Het bestuur van het fonds is bevoegd om aan alle werknemers of een deel van de werknemers van de onderneming, vrijstelling van de verplichting tot deelname in het fonds te verlenen indien de onderneming hierom verzoekt om andere redenen (artikel 6 van het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000) dan die bedoeld in lid 1.
3. Het fonds verleent de vrijstelling als bedoeld in de leden 1 en 2 onder de volgende voorwaarden:
 - a. De onderneming verstrekt aan de Nederlandsche Bank (verder: DNB), aan het bestuur van het fonds alle inlichtingen die DNB of het bestuur van het fonds verlangen ter verzekering van de goede uitvoering van de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000.
Indien pensioenrechten worden ontleend aan een ondernemingspensioenfonds of een ander bedrijfstakpensioenfonds kunnen de in de eerste zin bedoelde inlichtingen ook worden verstrekt door het bestuur van het betreffende fonds.
 - b. De onderneming heeft een andere pensioenvoorziening getroffen of zal deze treffen. De onderneming heeft deze pensioenvoorziening ondergebracht of zal deze onderbrengen bij een pensioenuitvoerder als bedoeld in artikel 1 van de Pensioenwet.
 - c. De onderneming betaalt een financiële bijdrage aan het fonds ter vergoeding van het verzekeringstechnisch nadeel dat het fonds lijdt bij de vrijstelling. De hoogte van de bijdrage wordt berekend volgens bijlage 2 bij het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000, tenzij partijen anders overeenkomen.
Deze voorwaarde is niet van toepassing als de onderneming is vrijgesteld op grond van artikel 2 van het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000 (vrijstelling in verband met een bestaande pensioenvoorziening).
4. Indien de vrijstelling wordt verleend op grond van artikel 2 (vrijstelling in verband met een bestaande pensioenvoorziening) of artikel 6 (vrijstelling om andere redenen) van het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000, stelt het fonds de voorwaarde dat de pensioenregeling van de onderneming te allen tijde ten minste actuariael en financieel gelijkwaardig is aan die van het fonds. Deze gelijkwaardigheid wordt vastgesteld aan de hand van de bepalingen in Bijlage 3 bij het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000.
5. Indien de vrijstelling wordt verleend op grond van artikel 5, lid 1 van het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000 (vrijstelling in verband met onvoldoende beleggingsrendement), stelt het fonds de voorwaarde dat aan de pensioenregeling van de onderneming ten minste dezelfde aanspraken worden ontleend als aan de pensioenregeling van het fonds.
6. De vrijstelling bedoeld in artikel 5 van het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000 (vrijstelling in verband met onvoldoende beleggingsrendement) wordt uitsluitend ingetrokken op verzoek van de onderneming aan wiens werknemers vrijstelling is verleend. In afwijking hiervan kan

het fonds deze vrijstelling intrekken als wordt gehandeld in strijd met de voorschriften die aan de vrijstelling verbonden zijn.

HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN

Artikel 13.1

ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN

In onvoorziene omstandigheden beslist het bestuur daarbij blijvend binnen de grenzen van de Pensioenwet. Indien nodig vindt overleg plaats met CAO-partijen.

Artikel 13.2

INWERKINGTREDING

Dit uitvoeringsreglement is in werking getreden op 1 januari 2008 en laatstelijk gewijzigd op 16 juni 2015.

Aldus vastgesteld en goedgekeurd door het bestuur van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Schoen-, Leder- en Lederwarenindustrie.

.....
A.J.A Nuijten-Van Aard
Voorzitter

.....
C.H. Dassen-Soons
Secretaris